



HUURREGLEMENT BIJ EEN BESLOTEN FEEST IN DE PARTNER

Stichting de Partner is een vrijwilligersorganisatie. Wij leren van onze ervaringen en op basis daarvan kunnen wij bijstellingen doen. Aan afspraken die gemaakt worden kunnen daarom bij latere huurcontracten geen rechten worden ontleend.

In dit huurreglement zijn afspraken opgenomen in verband met Corona. Lees de artikelen aub goed door en neem bij vragen contact met ons.

Algemeen

Ruimtes in het pand Nedereindseweg 401/A in Nieuwegein worden verhuurd door Stichting de in het vervolg te noemen "verhuurder".

1. Boeking

- 1.1. In een persoonlijk gesprek worden de wensen van huurder verkend. Als de huurder besluit tot huur, ontvangt h/zij een huurcontract met afspraken en betalingsgegevens. Daarnaast een exemplaar van het huurreglement en het Infoblad de Borg. Er is pas sprake van een definitieve reservering als een (deel)betaling van de huurprijs heeft plaatsgevonden. Deze betaling geeft ook aan dat het huurcontract en -reglement akkoord is. Uiterlijk één maand voor de huurdatum dient het restant huurbedrag en de borg betaald te zijn.
- 1.2. Verhuurder gaat ervan uit dat de aanvrager kennis heeft genomen van dit huurreglement, de voorwaarde van een IVA -certificaat en de bijbehorende betalingscondities, en hiermee akkoord gaat, alvorens de (deel)betaling te verrichten.
- 1.3. Tot uiterlijk één maand voor de geboekte datum kan annulering plaatsvinden tegen €25,- administratiekosten. Bij een latere opzegging blijft de overeengekomen huur verschuldigd.
- 1.4. Voor een goed verloop van het feest benoemt de huurder een "verantwoordelijke voor het verloop van het feest en de naleving van dit huurreglement". Deze deze persoon is tijdens het gehele feest aanwezig. Van de verantwoordelijke is vooraf een IVA-certificaat ontvangen of registratie Sociale Hygiëne ontvangen.
- 1.5. 15 minuten vóór de huur aanvangt, wordt de verantwoordelijke met maximaal één andere toegelaten door de huurbegleiter van de Partner. Deze persoon krijgt informatie over de verhuur en ontvangt de sleutel en de "checklist afsluiten".
- 1.6. Huurder is een particulier en het feest is besloten. Dat betekent dat er uitsluitend gasten kunnen zijn die met de huurder of zijn familieleden een persoonlijke band hebben. Bijvoorbeeld: vriendschapsbanden of familiebanden.
- 1.7. In het huurcontract is een maximaal aantal gasten afgesproken. Ivm **Corona** kan dit aantal voor de barruimte maximaal 20 volwassenen zijn. Voor de Grote Zaal en barruimte samen kan dit maximaal 45 volwassenen zijn. Volwassenen is 18+.
- 1.8. Als tussen afsluiting van het contract en de feestdatum er een wijziging komt in de **Corona-voorschriften**, dan gelden de nieuwe voorschriften, niet de eerder gemaakte afspraken.

2. Relatie met het pand

- 2.1. De huurder voorziet zelf in zijn/haar catering en brengt eigen eten en drankjes mee. Echter: het is de huurder NIET toegestaan dranken (al dan niet alcoholisch) te verkopen.
- 2.2. De huurder verplicht zich tot naleving van alle wettelijke regels voor het gebruik en schenken van alcohol en is persoonlijk aansprakelijk bij niet naleving daarvan. De huurder onderschrijft de regels van verantwoord alcohol schenken. De verantwoordelijke voor het feest beschikt over een diploma sociale hygiëne of IVA (Instructie Verantwoord Alcoholschenken).
- 2.3. De huurder verzorgt voor het feest zelf de inrichting van de ruimte(s) en houdt hierbij rekening met de geldende **Corona-regels**. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de beschikbare inventaris. Er is altijd voldoende meubilair beschikbaar om alle volwassen gasten **een zitplaats** te bieden.
- 2.4. De huurder is verantwoordelijk voor het opruimen van de gebruikte ruimtes, het volgens afspraak omgaan met afval en materialen en verwijderen van versiering die is aangebracht. De huurder zorgt ervoor dat er geen losse rommel op de grond ligt (als slingers, verpakking, wegwerpservies etc.) Dit geldt ook voor de parkeerplaats en entree en rookplek van het pand (peuken, bekertjes, ballonnen etc). Er mag geen vuile vaat achterblijven in de ruimtes. Als dit niet in orde is, worden kosten in rekening gebracht. Zie ook 5.2.
- 2.5. Niet toegestaan in de ruimtes of op de parkeerplaatsen zijn lachgas, helium en stoffen die onder de Opiumwet vallen.
- 2.6. Confetti, snippers, glitters e.d. zijn in de Partner binnen én buiten **niet** toegestaan. Zie ook 5.2
- 2.7. Versiering mag **niet** aangebracht worden aan lampen of in het midden van de ruimte, Daar hangen aan het plafond de geluiddempende kussens (baffles). Ook mag voor versiering geen plakband of tape worden gebruikt. Versiering kan **uitsluitend** met touwtjes of knijpers worden bevestigd aan de haakjes en oogjes die daarvoor zijn aangebracht aan de muren en rond de bovenkant van de bar.
- 2.8. De Partner beschikt over een huishoudelijke (geen horeca-)keuken. Er zijn geen pannen. Het is dan ook niet mogelijk om eten te bereiden op onze locatie. Wel is het mogelijk eten op te warmen in de combi-magnetronoven en op de 4-pits **keramische** kookplaat. Kopjes, glazen, borden en bestek voor ongeveer 80 personen zijn beschikbaar. Open vuur, kaarsen en **frituurpan** (met vet of olie) zijn verboden. Het gebruik van elektrische apparatuur als een air-fryer, contactgrill of bakplaat is toegestaan en ook warmhoudplaten met gelbranders, als daarmee verantwoordelijk wordt omgegaan.
- 2.9. Om redenen van veiligheid, gezondheid en hygiëne, is het in de Partner strikt verboden te roken. Als er aanwijzingen zijn dat het rookverbod binnen is overtreden, vervalt het borgbedrag. Buiten is een rookplek met asbak en kleine overkapping aan de voorkant van het pand. Niet lawaaiig of in een grote groep gaan staan roken, i.v.m. geluidsoverlast. Peuken niet op de grond gooien, maar in de peukentegel a.u.b. Zie ook 5.2.
- 2.10. Vluchtroutes moeten altijd vrij blijven, dit geldt ook voor het hek. De vluchtdeuren mogen **ALLEEN** in geval van nood worden geopend.
- 2.11. Afronden van uw feest gaat volgens de 'checklist afsluiten', die bij de ontvangst wordt overhandigd. De huurder voert de acties op deze checklist uit en vult de checklist in. De ingevulde checklist wordt op de bar achtergelaten. Zie ook 5.2.

2.12. Er is minimaal één vrijwilliger van de Partner aanwezig tijdens uw feest. De aanwijzingen van deze persoon dienen altijd te worden opgevolgd door de huurder en de gasten. De verantwoordelijkheid voor het verloop van de avond blijft echter bij degene die in het contract met name is genoemd.

3. Wat valt onder het huurtarief?

- 3.1. De huur is in principe inclusief schoonmaak. Dat wil zeggen dat bij normaal gebruik en als de ruimtes netjes en veegschoon/gestofzuigd worden achtergelaten er geen kosten worden berekend voor bijvoorbeeld dweilen en het schoonmaken van de toiletten. Als dit niet het geval is bijvoorbeeld een vieze wc of erg plakkerige vloer, glasscherven of kauwgom of rommel of peuken buiten, dan worden kosten in rekening gebracht.
- 3.2. Afval. Recycling-afval: lege flessen, karton en plastic dient u zelf mee te nemen. Afvalzakken met *restafval* kunt u afgesloten in de container werpen, deze is bereikbaar via het hek rechts, voorkant gebouw. Bij ongebruikelijk of veel afval brengen we kosten in rekening. Zie ook 5.2.
- 3.3. De huur is inclusief geluid en licht. Als huurder een eigen dj wil meebrengen, maakt deze gebruik van de aanwezige geluidsinstallatie (boxen). Aan de instellingen en opstelling van de boxen mag niet worden veranderd. Zie ook 5.2. Eigen mengpaneel en staand licht kan desgewenst worden meegebracht. Er is gratis wifi beschikbaar voor het streamen van muziek.
- 3.4. Huurder is gehouden aan de overeengekomen datum en tijden. De tijden staan in het huurcontract. De huurder heeft pas toegang tot de ruimtes bij aanvang van de huur. Slechts één of twee personen van de huurder is 15 minuten voor aanvang aanwezig voor informatie en instructie. Dit is de verantwoordelijke voor het verloop van het feest. Zie ook 2.4.
- 3.5. De huurder zal géén ruimtes betreden die niet tot het gehuurde behoren. Dit geldt ook voor buitenruimte van de Partner. De huurder verlaat het pand uiterlijk 15 minuten na de eindtijd van het huurcontract.
- 3.6. De verhuurder is niet aansprakelijk voor eigendommen van huurder, gasten of opdrachtnemers, die in of rond de Partner worden gebruikt, opgeslagen of achtergelaten.
- 3.7. De verhuurder heeft te allen tijde toegang tot de gehuurde ruimte(s). Deze toegang kan worden gebruikt om vast te stellen dat niet meer dan het maximum-aantal gasten aanwezig is tijdens het feest.

4. Relatie met de omgeving

- 4.1. Geluid maken is alleen toegestaan BINNEN in de Partner. Tot uiterlijk 15 minuten voor afloop van de huurtijd. Om geluid binnen te houden, dient één van de voordeuren steeds gesloten te zijn. Zie ook 4.3 en 5.2.
- 4.2. Huurder houdt, ook wat geluid betreft, rekening met de overige gebruikers in het pand. Huurder mag het omgekeerde ook verwachten van de andere gebruikers.
- 4.3. Huurder ziet toe op het voorkomen van geluidsoverlast voor omwonenden. Zowel tijdens het feest als bij het vertrek (buiten). Eén van de voordeuren dient steeds gesloten te zijn om te voorkomen dat geluid naar buiten komt. Het is niet toegestaan aan de voorkant van het pand te drinken of zich lawaaiig te gedragen. Als er een klacht komt via de politie of uit de omgeving wegens overlast door geluid of anderszins, dan kan de verhuurder besluiten het feest direct te beëindigen. Zie ook 5.2.

- 4.4. Huurder ziet toe dat er alleen in de daarvoor bestemde vakken geparkeerd wordt. Bij onvoldoende plekken op de parkeerplaats, kan men parkeren in de daarvoor bestemde, vakken langs de Nedereindseweg. Niet op de stoep. De invalidenparkeerplaats is alleen voor mensen die daar recht op hebben. De huurder is verantwoordelijk als er gevaarlijke situaties ontstaan door onverantwoordelijk parkeergedrag van de gasten. Zie ook 5.2.
- 4.5. Huurder is verantwoordelijk voor het gedrag zijn/haar gasten en ziet erop toe dat de afspraken van dit huurreglement ook door de gasten worden nagekomen. Zie ook 5.2.
5. De borg
- 5.1. Een borgsom is bij elke boeking verplicht.
- Bij het niet nakomen van dit reglement of het meenemen of beschadigen van bezittingen van verhuurder, worden kosten in mindering gebracht op deze borgsom. Indien de schade groter is dan de borgsom, zal de huurder aansprakelijk worden gesteld voor de extra kosten. De borg wordt, als voldaan is aan alle gemaakte afspraken en dit ter beoordeling van de verhuurder, **binnen 14 dagen** na afloop van het feest terugbetaald op de bankrekening van huurder.
- 5.2. Inhouden van borg
- De manier waarop de huurder omgaat met de ruimtes of de omgeving van de Partner, kan leiden tot schade voor verhuurder. Het kan zijn dat extra werk moet worden verricht om het gehuurde weer in goede staat te brengen. Ook kan sprake zijn van beschadiging van eigendommen van verhuurder of de relatie met de omgeving. Deze schade wordt op de huurder verhaald. Dat gebeurt door inhoudingen op het borgbedrag. Bij meerdere overtredingen zijn er ook meerdere inhoudingen.
- Enkele (praktijk)voorbeelden:
- Breuk: dit wordt genoteerd op het formulier "checklist afsluiten". Voor gebroken glazen en kopjes wordt **€ 1,- per stuk** ingehouden van de borg. Voor borden en kommetjes **€ 2,- per stuk**. Overige breuk, of spullen meegenomen of beschadigd: afhankelijk van de situatie.
- Bij het zoekraken van de sleutel wordt **€ 50,-** ingehouden van de borg. Ontbrekende of niet-ingevulde checklist afsluiten: inhouding **€ 20,-**
- Extra opruimwerk leidt tot inhouding van **minimaal € 25,-** van de borg. Denk hierbij aan: achtergebleven ballonnen, resten van versiering, touwtjes, slingers, of resten van toch gebruikt plakband, verpakking, wegwerpservies, lege flessen e.d.
- Extra schoonmaakwerk leidt tot inhouding van **minimaal € 50,-** van de borg. Denk hierbij aan: erg plakkerige vloer, kauwgomresten, peuken of serviesgoed buiten, recycling-afval niet meegenomen of uitzonderlijk veel afval etc.
- Als toiletten niet normaal gebruikt zijn, de vloer daar erg plakkerig of nat is, of er wordt braaksel aangetroffen in of rond het pand, dan wordt **minimaal € 75,-** van de borg ingehouden, verhoogd met evt. kosten van een verstopping.
- Wijzigingen aanbrengen aan onze apparatuur of spullen: draaien aan knoppen van de boxen, lampen verdraaien, deurdranger loskoppelen, etc. **minimaal € 75,-** van de borg wordt ingehouden
- Als er aanwijzingen zijn dat er bijvoorbeeld in de hal of in de ruimte is gerookt, of toch is gefrituurd in vet, dat er glitters/confetti/snippers o.d. zijn gebruikt, als er baffles zijn

beschadigd, versiering is gebruikt waar dat niet is toegestaan, dan wordt de **gehele borg** in gehouden.

Overlast, een klacht uit onze omgeving of politie, leidt minimaal tot inhouding van de **gehele borg**. Daarnaast is huurder aansprakelijk bij een boete van de gemeente.

Coronaregels

De Coronaregels worden opgelegd door de overheid en worden soms ook op korte termijn gewijzigd. Verhuurder de Partner vraagt uw begrip voor het handhaven van de - strenge- Coronaregels. Dit ter bescherming van de gezondheid van u als huurder, de Partner als verhuurder en de gezondheid van uw gasten.

De Coronaregels die momenteel van toepassing zijn op zaalhuur betreffen:

De huurder heeft een lijst van genodigden
Er worden alléén mensen toegelaten die zijn uitnodigd
Bij de ontvangst wordt gevraagd of de gasten gezond zijn
Elke gast moet een zitplaats hebben
De gasten moeten onderling 1,5m afstand houden
Uitzonderingen: kinderen tot 12 jaar en jongeren onderling tot 18 jaar
Hygiëne: handen wassen en niezen/hoesten in elleboog
Thuis blijven bij griepachtige verschijnselen die op Corona kunnen duiden.
Er mag niet worden gedanst.

Het naleven van tijdens uw feest geldende Coronaregels is voor rekening en verantwoordelijkheid van de huurder. Als een boete aan de verhuurder zou worden opgelegd, als gevolg van overtreding van de regels door de huurder, dan zal het boetebedrag aan de huurder worden doorberekend.

Als de ongewenste situatie niet in bovenstaande lijst staat, bepaalt de verhuurder de inhouding. Als de schade groter is dan de borgsom, dan zal de huurder aansprakelijk worden gesteld voor de extra kosten.

Tenslotte Verhuurder behoudt zich het recht voor een verhuur te weigeren zonder opgaaf van redenen. In gevallen waarin dit huurreglement niet voorziet, geldt de beoordeling van de verhuurder. Daarbij hanteert de verhuurder de normen van fatsoen, redelijkheid en respect.